

IT 终端设备维护服务内容与要求

1、技术要求

名称	内容	备注
主要服务内容	1、安排一个专业技术人员在我分中心实行驻场维护服务，其工作时间在法律允许的范围内由我分中心根据实际情况进行安排。 2、维护范围包括分中心办公区域内所有的办公计算机及外设等计算机相关硬件，同时包括周边系统设备。 3、维护范围包括分中心办公区域内客户端所有办公的常用软件的安装与维护。 4、维护范围包括分中心办公大楼的计算机综合布线系统及相关接入层网络设备（含内网和外网）的维护。 5、协助我分中心人员的其他工作，如资料收集、资料递送、业务办理协助、资产调查等工作。	
供应商资格要求	投标人须为中国境内注册且持有合法营业执照的独立法人或其他组织。 投标人具有相关案例。	
服务期	合同签订后一年	

2、商务要求

1. 本次招标采购内容为珠海市不动产登记中心斗门分中心 IT 终端设备维护服务，投标人不得将本项目中的内容拆散来投标。

2. 投标人资格要求：投标人须为中国境内注册且持有合法营业执照的独立法人或其他组织。

3. 服务期内，出现故障时驻场人员应及时处理；如遇驻场人员无法处理时，投标人须派其他工程师到场处理。

4. 服务期内，投标方应提供 24 小时的技术支持工作。

5. 投标报价应为人民币含税全包价，以人民币为结算单位。

6. 服务完成时限：投标方需于中标后 15 日内派驻场人员到场（人员需经过分中心面试同意后方可驻场）。

7. 本次服务招投标双方确认供应关系后签署为期 1 年的合同，合同内涉及总业务费用金额不得超过 6.5 万元/年，合同价格包括设备的人工费、税费以及服务期内的维护费等费用在内的全包价，甲方不再另付任何费用。招投标双方签署合同后招标方于 30 个日历天内支付合同总价 50% 的 IT 终端设备维护服务费，剩余 50% 在合同到期后完成支付。